



# แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล มีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับ ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้งและ ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน และดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐาน และวิชาชีพและจรรยาบรรณ ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ และศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่าย การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็น กรอบแนวทางการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน ต่อไป



( นายวิสิฐ รัตนะคุณ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ กรอบแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓
ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕
ส่วนที่ ๔ การขับเคลื่อนแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การปฏิบัติ	๙

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน การศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และแจ้งการรับเงินจัดสรร งบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบติดตามการใช้จ่าย งบประมาณของ หน่วยงานดังกล่าว

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตร

๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาในสถานศึกษา

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในสถานศึกษา

๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและ การ พัฒนาการศึกษสถานศึกษา

๗. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลการจัดการศึกษาในสถานศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง บุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ที่จัดในรูปแบบที่ หลากหลาย

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานบุคลากรในสถานศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในสถานศึกษา หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มี การดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๒. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๓. กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

๔. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

## ภารกิจ บทบาท และอำนาจหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง
- (ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- (ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณ
- (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## ส่วนที่ ๒

### กรอบแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรอบแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน ได้วิเคราะห์ความเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายและจุดเน้นของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

"โรงเรียนบ้านหนองบัวเงินเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ จัดการศึกษาโดยร่วมมือกับทุกภาคส่วน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมนำความรู้สู่ความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและภาษานำมาปรีชาชาญเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืน"

#### พันธกิจ (Mission)

- จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาให้กับเด็กในกลุ่มอายุ ๕-๖ ปี ในเขตพื้นที่บริการให้ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
- จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กที่มีอายุย่างปีที่เจ็ด ในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนจนถึงอายุย่างเข้าปีที่สิบสาม และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
- พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- พัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

#### เป้าประสงค์ (Goal)

- เพิ่มอัตราเข้าเรียนทุกระดับ ทั้งเด็กทั่วไป เด็กด้อยโอกาสในเขตพื้นที่บริการ และเด็กออกกลางคัน
- นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความประพฤติเรียบร้อย มีคุณธรรมตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานวิชาชีพ

๔. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๕. โรงเรียนมีการพัฒนาในทุกด้าน สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด คุณภาพของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### กลยุทธ์(Stragegy)

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

### ค่านิยมองค์การ (Core Value)

"มีคุณธรรม น้อมนำความพอเพียง"

ส่วนที่ ๓

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ตอบสนองแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	สพฐ./สพป. ข้อ 3,4 โรงเรียน ข้อ 1,2
มาตรฐาน	มาตรฐานด้านผู้เรียน มฐ. 11
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิสิฐ รัตนคุณและนางสาวสุทธิดา วงคามิ่ง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ระยะเวลา	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

---

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เป็นโรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ และโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ นับว่าเป็นภารกิจที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน การที่จะให้ภารกิจดังกล่าวเกิดความสำเร็จทั้งปริมาณ และคุณภาพนั้นขึ้นอยู่กับ องค์ประกอบและปัจจัยที่เอื้อต่อการดำเนินงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนในโรงเรียน เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่มีความสำคัญที่สุด ในการขับเคลื่อนภารกิจไปสู่ความสำเร็จ ข้าราชการครูและบุคลากรจะมีคุณภาพประสิทธิภาพในการทำงานมากน้อยนั้นจะต้องอาศัยหลักการพัฒนาโดยการเพิ่มพูนประสบการณ์ การให้ขวัญกำลังใจในรูปแบบต่าง ๆ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาและศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

ได้รับการอบรมพัฒนาและศึกษาดูงาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษานำผลที่ได้จากการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง และหน่วยงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

#### 4.กิจกรรมดำเนินงาน/ระยะเวลา

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การวางแผน (Plan)	เสนอและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	นางสาวสุทธิดา วงศ์ามิ่ง
การดำเนินงาน (Do)	1. ลงมือปฏิบัติโดยสำรวจความต้องการอบรมพัฒนาและทัศนศึกษาดูงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุม 3. อบรมพัฒนาและทัศนศึกษาดูงาน	ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	นางสาวสุทธิดา วงศ์ามิ่ง และคณะ
การตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบและประเมินผลก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดโครงการ	กันยายน 2568	นางสาวสุทธิดา วงศ์ามิ่ง และคณะ
การปรับปรุงพัฒนา (Act)	นำเสนอผู้บริหาร พัฒนารูปแบบขั้นตอนการดำเนินงานจัดกิจกรรมและสรุปรายงานผลโครงการ	กันยายน 2568	นางสาวสุทธิดา วงศ์ามิ่ง และคณะ

#### 5. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ค่าดำเนินการอบรมพัฒนาและศึกษาดูงาน	50,000	
<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	

## 6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา นำผลที่ได้จากการอบรมพัฒนาและศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง และหน่วยงาน ร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด นำผลจากการอบรมพัฒนาและศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง และหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ ๔

### การขับเคลื่อนแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การปฏิบัติ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เป็นเครื่องมือที่กำหนดกรอบ และแนวทางในการขับเคลื่อน การปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายและจุดเน้นของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน

### แนวทางในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกระดับ เพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. เน้นย้ำให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้ความสำคัญในการพิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างเป็นระบบ

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน โดยพิจารณาจากเงื่อนไขของระยะเวลา และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการ

๒. เพื่อรวบรวมปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน นำไปสู่การปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ในปีงบประมาณต่อไป

๓. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๔. เพื่อรายงานข้อมูลสำหรับประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการปรับปรุงกิจกรรมโครงการ เพื่อให้ การดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเหมาะสมต่อไป

### สาระสำคัญของการกำกับ ติดตาม และประเมินผล

การกำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย ดังนี้

๑. การกำกับติดตามเป้าหมายการใช้งบประมาณ
๒. การติดตามความก้าวหน้าของโครงการจำนวน ๓ ครั้ง
๓. การประเมินสัมฤทธิ์ของโครงการและแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### แนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

โรงเรียนบ้านหนองบัวเงินกำหนดปฏิทินการกำกับติดตามประเมินผลและรายงานผลให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้รับทราบและรายงานผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานตามแผนเป็นการติดตามและรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมโดยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ต่อผู้บริหาร ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อได้รับทราบผลสำเร็จปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน

### ปัจจัยการบริหารสู่ความสำเร็จ

การพัฒนาการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนบ้านหนองบัวเงิน จึงได้คิด วิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จของกระบวนการนำวิธีการสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. ด้านผู้นำ ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมีการกระตุ้นบุคลากรให้เกิดการคิด ริเริ่ม หาวิธีการทำงานแนวทางใหม่ๆ ในการทำงานหรือแก้ไขปัญหา เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นหรือนำเสนอวิธีการต่าง ๆ สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และแสวงหาทางแก้ไขปัญหา หรือปรับปรุงงานได้ด้วยตนเอง การให้ความสำคัญกับปัจเจกบุคคลโดยเข้าใจถึงความแตกต่าง และความต้องการของบุคลากรเป็นอย่างดีรวมไปถึงการให้กำลังใจ แก่บุคลากรที่มีความแตกต่างกันเป็นรายบุคคล การกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงบันดาลใจ และการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๒. ด้านบุคลากร บุคลากรต้องมีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ (Achievement Motive) ที่จะกระทำสิ่งที่ดีที่สุดในความเอาใจใส่ ที่จะให้บริการแก่ผู้อื่น การพัฒนาความรู้และความสามารถของตนเอง กระทำสิ่งที่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม คุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และความร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาต้องใช้กระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรต้องดำเนินการเป็นกระบวนการ รวมทั้งต้องนำสมรรถนะของบุคลากรที่เกิดจากการพัฒนา ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการของหน่วยงานด้วย และต้องเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

๔ ด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน สถานศึกษา ต้องมีสิ่งทีเอื้ออำนวยความสะดวกให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้มีการทดลอง ภาระทำการต่าง ๆ มีมาตรฐานการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด และระบบการทำงานที่เอื้อในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การให้ความสำคัญกับเรื่องการปฏิบัติและผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพ การสนับสนุน ส่งเสริมหรือการยกย่องชมเชยแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม รวมทั้งการมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เน้นคุณค่าการทำงานเป็นทีม

๕. ด้านการมีส่วนร่วม สถานศึกษาต้องส่งเสริม สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ทั้งเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน (Participate) และการเข้ามามีส่วนร่วมใจเพื่อพัฒนาการศึกษา โดยจะส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนตั้งแต่ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน สื่อมวลชนและภาคส่วนอื่น ๆ ของสังคมให้เกิดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อการพัฒนานักเรียน ซึ่งต้องพัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

